

# Retourenschein



otara GmbH  
Retourenabteilung  
Windmüllerstr. 3  
59557 Lippstadt

otara GmbH

Mastholter Str. 168  
59558 Lippstadt

Telefon +492941 2560560  
E-Mail [RMA@otara.de](mailto:RMA@otara.de)  
Web [www.otara.de](http://www.otara.de)

Datum:

Kundennummer

Firmenname

Ansprechpartner

Adresse (Anschrift, PLZ Ort)

IBAN

BIC (Nur bei Banken außerhalb Deutschlands)

**Hinweis:** Bitte alle Felder sorgfältig ausfüllen. Die Adresse wird für mögliche Ersatz-/Rücksendungen verwendet.  
IBAN ist zwingend erforderlich, damit die Gutschrift ausgezahlt werden kann.  
Solltest du bereits eine IBAN bei uns hinterlegt haben und diese bleibt zur Gutschrift bestehen, lass das Feld leer.

- Bitte füle zur Einsendung einer Reklamation einmalig den Retourenschein und zusätzlich zu jedem eingesendeten Artikel einen Begleitschein aus (dieser kann beispielsweise mit einem Gummiband um den betroffenen Artikel gewickelt werden).
- Reklamationen ohne beiliegenden, ausgefüllten Retourenschein werden nicht bearbeitet und zurückgesendet.**
- Für Ersatzteile bei denen der beschriebene Mangel auf einen unsachgemäßen Gebrauch zurückzuführen ist, erlischt der Anspruch auf Gewährleistung.
- Eine Mängelrüge offensichtlicher Mängel, die bei einer unverzüglichen, sorgfältigen Untersuchung erkennbar waren, muss gemäß unseren AGBs §10 Abs. 2 spätestens 6 Werktage nach Erhalt der Ware erfolgen.
- Kulanzurücknahme von Neuware nur unter folgenden Voraussetzungen möglich:
  - Artikel muss in ungeöffneter sowie unbeschrifteter Originalverpackung sein
  - Artikel darf maximal 30 Tage alt sein (Verkaufsdatum zum Einsenddatum)
  - Artikel ist kein „B-Ware Artikel“
  - Es fällt eine Bearbeitungspauschale von 5€ netto pro Artikel an
  - otara ist berechtigt einen Artikel ggf. von der Rücknahme auszuschließen
- Bei Fragen oder Unklarheiten zu der Bearbeitung deiner Reklamation wende dich bitte direkt an die Reklamationsabteilung per Tel. 02941 25 60 5 60 oder per Mail [RMA@otara.de](mailto:RMA@otara.de).

## Checkliste

IBAN ausgefüllt

Retourenschein vollständig ausgefüllt

Begleitscheine ausgefüllt und Artikeln beigelegt

Für eine erfolgreiche, zügige Abwicklung der Reklamation gehe bitte sicher,  
dass alle Punkte dieser Checkliste erfüllt sind.

otara GmbH  
Mastholter Str. 168  
59558 Lippstadt  
Deutschland

Registergericht  
**Sitz**  
**Geschäftsführer**

Amtsgericht Paderborn  
HRB 12006  
Lippstadt  
Guy-Tasso Städtler,  
Vincent Hanke

Telefon  
**E-Mail**  
**Website**  
**USt.-ID-Nr.**  
**WEEE-Reg.-Nr.**

+492941 256050  
[info@otara.de](mailto:info@otara.de)  
[www.otara.de](http://www.otara.de)  
DE300441812  
DE88144714

**Bank**  
**Kontonummer**  
**Bankleitzahl**  
**Swift/BIC**  
**IBAN**

Kreissparkasse Köln  
442684  
37050299  
COKSDE33XXX  
DE62370502990000442684

## Begleitschein

Artikelnr.:

Stückzahl:

Fehler in einem kurzem Satz beschreiben. „Defekt“ und „Touch“ sind nicht ausreichend.

Bei Rücksendung eines Geräts mit IMEI-Nummer, diese bitte beim „Einsendegrund“ angeben.

Einsendegrund:



↑ Wo tritt der Fehler auf?

## Begleitschein

Artikelnr.:

Stückzahl:

Fehler in einem kurzem Satz beschreiben. „Defekt“ und „Touch“ sind nicht ausreichend.

Einsendegrund:



↑ Wo tritt der Fehler auf?

## Begleitschein

Artikelnr.:

Stückzahl:

Fehler in einem kurzem Satz beschreiben. „Defekt“ und „Touch“ sind nicht ausreichend.

Einsendegrund:



↑ Wo tritt der Fehler auf?

## Begleitschein

Artikelnr.:

Stückzahl:

Fehler in einem kurzem Satz beschreiben. „Defekt“ und „Touch“ sind nicht ausreichend.

Einsendegrund:



↑ Wo tritt der Fehler auf?